



## ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

### Identificació de la sessió

**NÚM.** 009/2016

**CARÀCTER:** Ordinària

**DATA:** 11 de maig de 2016

**HORA:** 18.30 hores

**LLOC:** Oficines municipals

### Hi assisteixen

Sr. Josep Maria Bagot i Belfort, Alcalde-President

Sr. Francisco Miguel Tapia i Melenchón, 1er Tinent d'Alcalde

Sr. Patrici Cros i Garcia, 2on Tinent d'Alcalde

Sr. Fernando Rodríguez i Fernández, 3er Tinent d'Alcalde

### Regidors a títol informatiu

Felipe Juan González i Martín

Sra. Adriana Puig i Durbau

Excusa:

-----

En/Na Esperança Ferrer i Martínez, Secretària accidental

Oberta la sessió, tot seguit es procedeix a tractar els assumptes preparats segons el següent

### Ordre del dia

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors
2. Urbanisme i Governació
3. Seguretat Ciutadana, Educació, Transparència i Serveis (excepte Servei d'Aigua i d'Escombraries)
4. Hisenda, Gent Gran, Serveis Socials i Joventut
5. Festes, Promoció Econòmica i Cultura
6. Règim Intern, TIC, Participació Ciutadana, Comunicació i Esports
7. Medi Ambient, Sanitat, Mobilitat i Servei d'Aigua i d'Escombraries
8. Precs i preguntes

### **PRIMER PUNT.- APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS**

Trobada conforme, resta aprovada per unanimitat dels regidors assistents, l' acta de la sessió de data 27-04-2016.



**SEGON PUNT.-  
ÀREA DE URBANISME I GOVERNACIÓ**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

**TERCER PUNT.-  
ÀREA DE SEGURETAT CIUTADANA, EDUCACIÓ, TRANSPARÈNCIA,  
CULTURA, COMUNICACIÓ I MOBILITAT**

**A) Aprovació pagament despeses sortida al Teatre Nacional de Catalunya**

Dins la programació d'actes del Centre Cultural s'inclou una sortida al TNC per anar a veure l'obra "Victòria". Vist que aquest ajuntament fa d'intermediari entre les persones interessades en aquesta sortida (cadascuna paga 20€) i el TNC i que s'han apuntat 7 persones (7x20=140€).

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**"PRIMER.- ORDENAR** el pagament al Teatre Nacional de Catalunya la quantitat de 140,00 euros.

**SEGON.- COMUNICAR** aquest acord al departament de comptabilitat als efectes oportuns."

**B) Pagament d'una activitat dirigida de jocs de taula dins la programació de Sant Jordi 2016**

Dins les diferents activitats programades durant els actes de Sant Jordi, en Marc Oriol Aubanell, amb DNI 38846123C, va fer jocs de taula per a joves.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**"PRIMER.- APROVAR** el pagament de l'activitat d'en Marc Oriol Aubanell amb DNI 38846123C de 100,00 euros amb descompte IRPF de 15,00 euros, import líquid 85,00 euros.

**SEGON.- IMPUTAR** la despesa a la partida pressupostària 334 2260901 exercici 2016.

**TERCER.- FER EFECTIU** el pagament d'aquesta activitat d'en Marc Oriol Aubanell amb DNI 38846123C mitjançant transferència bancària al número de compte [REDACTED]



**QUART.- COMUNICAR-HO** a les persones interessades i al Servei de Comptabilitat.”

### **C) Proposta de pagament premis concurs literari 2016**

En motiu dels actes de Sant Jordi de Riells i Viabrea, celebrats el passat 23 d'abril de 2016, s'han atorgat set premis per la participació al concurs literari. Per tal de fer efectiu el pagament d'aquests premis.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

“**PRIMER.- APROVAR** el pagament dels premis a partir de la relació següent:

- Mercedes Murto Diaz, DNI [REDACTED] → 50'00€
- Sonia Silvana Davalle, NIE [REDACTED] → 50'00€
- Susana Palatsi Harana, DNI [REDACTED] → 50'00€
- Antonio Carretero Arcos, DNI [REDACTED] → 50'00€
- Arnau Prat Vila, DNI [REDACTED] → 150'00€
- Eva Méndez Gómez, DNI [REDACTED] → 150'00€
- Marc Prat Vila, DNI [REDACTED] → 150'00€

**SEGON.- REALITZAR** l'abonament de 650'00€ segons la relació del punt anterior.

**TERCER.- IMPUTAR** la despesa a la partida 920 4800002 del pressupost de l'exercici 2016.

**QUART.- COMUNICAR-HO** a les persones interessades i al Servei de Comptabilitat.”

### **D) Compromís de participació en el projecte turístic-cultural Vescomtat de Cabrera impulsat pel Consell Comarcal de la Selva**

Dins la convocatòria de subvenció del Programa PO FEDER de Catalunya 2014-2020, del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge (Ordre GAH/45/2016, de 6 de març de 2016) aquest Ajuntament vol entrar a formar part del projecte turístic-cultural Vescomtat de Cabrera impulsat pel Consell Comarcal de la Selva.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

“**PRIMER.- APROVAR** l'adhesió al projecte turístic-cultural Vescomtat de Cabrera impulsat pel Consell Comarcal de la Selva.

**SEGON.- FACULTAR** a l'Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**TERCER.- COMUNICAR-HO** a les persones interessades.”



**QUART PUNT.-  
ÀREA D'HISENDA, SERVEIS SOCIALS, JOVENTUT, PARTICIPACIÓ  
CIUTADANA I RÈGIM INTERN**

**A) Aprovació de factures**

Prèvia les oportunes comprovacions, són trobades conformes i s'aproven les relacions de factures que s'adjunten com a annex a aquesta acta, per un import total de 28.078,29,-€.

**B) Contracte de subministrament d'una màquina fotocopiadora per a la Oficina d'Atenció al Ciutadà**

Atès que és fa necessària la contractació d'una nova màquina fotocopiadora per a la Oficina d'Atenció al Ciutadà degut a que finalitza el rènting de la màquina actual.

Atès que la societat GIROCOPI, S.L. ha presentat una oferta o pressupost, per procedir al subministrament de la màquina fotocopiadora indicada, model Konica Minolta C308, per un import de 70,00.-euros /mes per un total de 60 quotes, amb un sistema de finançament de rènting amb una entitat especialitzada(Siemens).

Atès que hi ha partida consignada al pressupost vigent per a atendre la present contractació.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**"PRIMER.- ADJUDICAR** el contracte de subministrament d'una màquina fotocopiadora per a la Oficina d'Atenció al Ciutadà, model Konica Minolta C308, a l'empresa GIROCOPI, S.L., amb NIF B1758084 per import de 70,00.-€ mensuals (IVA no inclòs), pel període de cinc anys (60 mensualitats).

**SEGON.- APROVAR** la signatura del contracte d'arrendament financer (rènting) amb la societat Siemens Renting, S.A, amb NIF A81440786, per indicació de la societat subministradora, pels imports i mensualitats abans referides.

**TERCER- FACULTAR** a l'Alcalde per a la formalització i signatura dels documents escaients per el present acord.

**QUART.- COMUNICAR** aquest acord als interessats i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns."

**C) Donar compte de la Resolució d'Alcaldia núm. 214/2016, per la que s'acorda acollir-se a la convocatòria de DIPSALUT, de suport econòmic als ajuntaments per a projectes que lluiten contra la pobresa i l'exclusió social**

Es dóna compte de la Resolució d'Alcaldia núm. 214/2016 de data 11/05/2016, per la que s'acorda acollir-se a la convocatòria de DIPSALUT, de suport econòmic als ajuntaments per a projectes que lluiten contra la pobresa i l'exclusió social, publicada al BOP núm. 72 de data 15 d'abril d'enguany, d'acord amb les bases



reguladores específiques publicades al BOP nº 69 de data 12/04/16, quina part dispositiva diu literalment:

**"PRIMER.- ACOLLIR-NOS** a la convocatòria de subvencions a ajuntaments per a projectes que lluiten contra la pobresa i l'exclusió social a la demarcació de Girona que proposa DIPSALUT a través del projecte "Suport a l'estudi per a infants de famílies en risc d'exclusió".

**SEGON.- IMPUTAR** la despesa a la partida pressupostària 337.2260908 del pressupost vigent.

**TERCER.- FACULTAR** a l' Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**QUART.- COMUNICAR** aquest acord a DIPSALUT i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns.

**CINQUÈ.- DONAR COMPTE** d'aquest acord a la propera Junta de Govern Local que se celebri."

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

**CINQUÈ PUNT.-  
ÀREA DE FESTES, PROMOCIÓ ECONÒMICA I SERVEIS (EXCEPTE SERVEI  
D'AIGUA I D'ESCOMBRARIES)**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

**SISÈ PUNT.-  
ÀREA DE SANITAT, TIC, ESPORTS, MANTENIMENT D'EDIFICIS  
MUNICIPALS I HABITATGE**

**A) Sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona, per a l' adquisició de material informàtic destinat a les dependències municipals**

Atès l' edicte d' aprovació de la convocatòria de la Diputació de Girona – Sistemes i Tecnologies de la Informació -, any 2016, per a la presentació de sol·licituds de subvencions per finançar projectes per facilitar l'accés a les noves tecnologies, destinades als ajuntaments de fins a 30.000 habitants de les comarques gironines, publicat al BOP nº 81 de data 28 d'abril d'enguany.

Ateses les bases específiques reguladores, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 15 de desembre de 2015, publicades al BOP nº 7 de data 13-01-2016.



Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**"PRIMER.- SOL·LICITAR** a la Diputació de Girona una subvenció per a l'adquisició de material informàtic destinat a les dependències municipals, per tal de millorar i modernitzar els mitjans que disposa la corporació per facilitar l'accés a les noves tecnologies.

**SEGON.- COMPROMETRE'NS** a realitzar les actuacions per a les quals es demana la subvenció.

**TERCER.- FACULTAR** a l'Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**QUART.- COMUNICAR** aquest acord a la Diputació de Girona i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns."

**B) Sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona -Servei d'Esports- dins la convocatòria per a actuacions urgents d'adaptació a la seguretat, l'habitabilitat o la funcionalitat dels equipaments esportius, exercici 2016**

Atès l'edicta d'aprovació de la convocatòria de la Diputació de Girona -Servei d'Esports- per a l'atorgament de subvencions per a actuacions urgents d'adaptació a la seguretat, l'habitabilitat o la funcionalitat dels equipaments esportius, publicat al BOP nº 89 de data 10 de maig d'enguany.

Ateses les bases específiques reguladores, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 19 d'abril de 2016, publicades al BOP nº 80 de data 27-04-2016.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**"PRIMER.- SOL·LICITAR** a la Diputació de Girona una subvenció dins la convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments per a actuacions urgents d'adaptació a la seguretat, l'habitabilitat o la funcionalitat dels equipaments esportius, exercici 2016, per a portar a terme l'actuació **"Instal·lació de seients en grades al pavelló municipal"**.

**SEGON.- COMPROMETRE'NS** a realitzar les actuacions per a les quals es demana la subvenció.

**TERCER.- FACULTAR** a l'Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**QUART.- COMUNICAR** aquest acord a la Diputació de Girona i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns."

**C) Aprovació inicial del projecte d'obres de l'edifici auxiliar destinat a bar i despatx al camp de fútbol municipal**

Vist el projecte d'obres de construcció de l'edifici auxiliar destinat a bar i despatx pel club al camp de fútbol municipal, redactat per l'arquitecte tècnic municipal, Sr.



Joan Carles Blázquez Lajara, amb un pressupost de 78.546,67.-€, IVA, despeses generals i benefici industrial inclòs.

Examinat aquest, i trobat conforme, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**"PRIMER.- APROVAR** inicialment el projecte d'obres de l'edifici auxiliar destinat a bar i despatx pel club al camp de fútbol municipal, redactat per l'arquitecte tècnic municipal, Sr. Joan Carles Blázquez Lajara, amb un pressupost de 78.546,67.-€, IVA, despeses generals i benefici industrial inclòs.

**SEGON.- DECLARAR**, d'acord amb l'art. 50 de la Llei 30/1992, de 26 de Novembre, de Règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència i EXPOSAR al públic, per un termini de QUINZE dies, el referit projecte amb la publicació de l'edicta al B.O.P i tauler d'anuncis."

**D) Incoació expedient de contractació de les obres corresponents al projecte de construcció d'un edifici auxiliar destinat a bar i despatx al camp de fútbol municipal.**

L'ajuntament ha de contractar les obres per a la construcció de l'edifici auxiliar destinat a bar i despatx pel club al camp de fútbol municipal i poder assegurar així un ús òptim i adequat de les instal·lacions.

L'arquitecte tècnic municipal, Joan Carles Blázquez Lajara ha redactat el projecte d'obres de construcció d'un edifici auxiliar destinat a bar i despatx pel club al camp de fútbol municipal, amb un pressupost de 64.914,60 euros, més 13.632,07 euros corresponents al 21% d'aplicació d'IVA.

Atès el que disposa l'article 6, del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic, es tracta d'un contracte d'obres, i per raó de la quantia es procedirà a la seva contractació seguint el procediment negociat sense publicitat.

Hi ha partida consignada al pressupost vigent per a atendre la present contractació.

Atès el que s'exposa, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**"PRIMER.- INCOAR** l'expedient de contractació que ha de regir la convocatòria de la licitació pel procediment negociat sense publicitat de les obres corresponents al projecte de construcció d'un edifici auxiliar destinat a bar i despatx pel club al camp de fútbol municipal.

**SEGON.- APROVAR** el Plec de Clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació.

**TERCER.- DECLARAR** la urgència en la tramitació de l'expedient per raons d'interès públic, d'acord amb l'art. 112 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

**QUART.- CONVIDAR** a un mínim de tres empreses per tal que presentin, en un termini màxim de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà de la recepció de la invitació, ofertes ajustades al Plec de condicions aprovat.



**CINQUÈ.- NOMENAR** tècnic director de l'obra a l'arquitecte tècnic Sr. Joan Carles Blázquez i Lajara, redactor del projecte.

**SISÈ.- QUART.- DELEGAR** la negociació/valoració de les ofertes presentades a:

- L'arquitecte tècnic municipal, Sr. Joan Carles Blázquez i Lajara, o persona en qui delegui
- La Secretària de l'Ajuntament o persona en qui delegui

**SETÈ.- ADJUDICAR** a l'empresa que presenti la oferta més avantatjosa el contracte de serveis referit."

**SETÈ PUNT.-  
ÀREA DE MEDI AMBIENT, GENT GRAN, TURISME, SERVEI D'AIGUA I  
SERVEI D'ESCOMBRARIES**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

**VUITÈ PUNT.-  
PRECS I PREGUNTES**

No hi ha precs ni preguntes.

I no havent més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 19.00 hores, estenent-se la present acta per a la deguda constància de tot allò acordat, signant-la el Sr. alcalde, juntament amb mi, la Secretària accidental, qui en dono fe,  
L'alcalde La Secretària accidental

Josep Maria Bagot i Belfort

Esperança Ferrer i Martínez