

Identificació de la sessió

NÚM. 006/2018

CARÀCTER: Ordinària

DATA: 11 d'abril de 2018

HORA: 18.30 hores

LLOC: Oficines municipals

Hi assisteixen

Sr. Josep Maria Bagot i Belfort, Alcalde-President

Sr. Francisco Miguel Tapia i Melenchón, 1er Tinent d'Alcalde

Sr. Patrici Cros i Garcia, 2on Tinent d'Alcalde

Sr. Fernando Rodríguez i Fernández, 3er Tinent d'Alcalde

Regidors a títol informatiu

Sr. Felipe Juan González i Martín

Excusa:

Na Montserrat Bertran i Roca, Secretària - Interventora

Oberta la sessió, tot seguit es procedeix a tractar els assumptes preparats segons el següent

Ordre del dia

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors
2. Urbanisme i Governació
3. Seguretat Ciutadana, Educació, Transparència, Cultura, Comunicació i Mobilitat
4. Hisenda, Serveis Socials, Participació Ciutadana, Règim Intern i Joventut
5. Festes, Promoció Econòmica i Serveis (excepte Servei d'Aigua i d'Escombraries)
6. Sanitat, TIC, Esports, Manteniment d'edificis municipals i Habitatge
7. Medi Ambient, Gent Gran, Turisme i Servei d'Aigua i d'Escombraries
8. Precs i preguntes

**PRIMER PUNT.-
APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS**

Trobada conforme, resta aprovada per unanimitat dels regidors assistents, l'acta de la sessió de data 04-04-2018.



**SEGON PUNT.-
ÀREA DE URBANISME, GOVERNACIÓ, HISENDA I RÈGIM INTERN**

A) Aprovació de factures.

Prèvia les oportunes comprovacions, són trobades conformes i s'aproven les relacions de factures per un import total de 71.624,30,-€.

B) EXP.: 22/18

PROMOTOR: Jordi Ribodigo Cabezas

EMPLACAMENT: Junior Park, nº 537

ASSUMPTE: Piscina descoberta d'ús privat

Vist l'expedient 22/18 instruït en nom de Jordi Ribodigo Cabezas amb DNI 4351...., en sol·licitud de llicència d'obres de construcció d'una piscina descoberta d'ús privat a la parcel·la 537 de la urbanització Junior Park.

Vist l'informe favorable emès per l'arquitecte tècnic municipal, Sr. Joan Carles Blázquez Lajara, en data 09.04.2018, on diu:

"<...>

INFORMA

Es proposen obres de construcció d'una piscina descoberta de 6 x 3,50 m i làmina d'aigua de 21m², amb un volum de 24m³, d'ús privat d'un habitatge unifamiliar aïllat. Amb la col·locació de 8 dipòsits superficials de capacitat total 8m³, que es igual a 1/3 del volum de la piscina projectada, sense aportar plànol en alçat i secció que justifiqui el material d'acabat i alçada dels dipòsits ; la implantació de la piscina compleix distància a veïns.

S'haurà de justificar el compliment de l'article 61 del POUM relatiu a moviments de terres.

S'aporta autorització del propietari de la parcel·la 535 per a la col·locació de caseta adossada a la seva mitgera d'acord l'article 64 del POUM, sense justificar l'alçada màxima en vers la parcel·la veïna.

Amb RE E2018010334 de data 07/03/2018 s'aporta part de la documentació requerida amb el Decret 55/2018 de 5 de febrer, formada únicament per la declaració jurada dels constructors i el Projecte tècnic modificat incomplet amb amidament i pressupost, però sense la resta de documentació.

Amb RE E2018010686 de data 5/04/2018, s'aporta el certificat de runes, fulls estadístics i projecte modifica, amb les justificacions del compliment al planejament.

Revisat el pressupost d'execució material amb el promotor, s'adopta un nou pressupost modificat per un import total de 8.958,95€

*Que les obres a realitzar, **SI** s'ajusten a la normativa vigent al municipi i, per tant, **PROCEDEIX** la concessió de la llicència municipal d'obres. Però cal realitzar liquidació complementària per la diferència entre el pressuposts d'execució material declarat i el comprovat de **658,95€**"*



Vist el que s'exposa i d'acord amb allò que estableix l'article 187 i ss. del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'urbanisme, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

"PRIMER.- ATORGAR a Jordi Ribodigo Cabezas amb DNI 4351....., llicència municipal d'obres de construcció d'una piscina descoberta d'ús privat a la parcel·la 537 de la urbanització Junior Park.

SEGON.- Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents i a les condicions generals especificades en full annex.

TERCER.- APROVAR la liquidació practicada en data 30.01.2018, en els següents termes:

○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5: Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. 3,5% s/8.300,00	290,50€
○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 2: Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques. 0.82% s/8.300,00	68,06€
○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 1.2 Per cada expedició de placa d'obres.	34,44€
○ Fiança de l'1% s/8.300,00	83,00€
○ Per l'aplicació de l'art. 11 del D 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya	198,00€

IMPORT TOTAL INGRESSAT EN DATA 30.01.2018: 674,00€

QUART.- APROVAR la liquidació complementària, en base a la diferència del pressupost presentat amb el pressupost sobre la base de la fitxa de característiques aportada, d'acord amb l'informe tècnic transcrit, efectuada en els següents termes:

- P.E.M. FITXA DE CARACTERÍSTIQUES - P.E.M. Presentat = BASE
- 8.958,95 - 8.300,00 = 658,95

○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5: Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. 3,5% s/658,95	23,06€
○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 2: Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques. 0.82% s/658,95	5,40€
○ Fiança de l'1% s/658,95	6,59€

IMPORT TOTAL A INGRESSAR: 35,05€

CINQUÈ.- CONDICIONAR el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau."

C) EXP.: 6/18

PROMOTOR: Basilio Fraile Blázquez

EMPLAÇAMENT: C/ Pins, nº 69 de la urbanització Can Salva

ASSUMPTE: Reconstrucció mur carrer de parcel·la



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

Vist l'expedient 6/18 instruït en nom de Basilio Fraile Blázquez amb DNI 0648...., en sol·licitud de llicència d'obres de reconstrucció d'un mur a carrer de la parcel·la 69 del carrer Pins de la urbanització Can Salva.

Vist l'informe favorable emès per l'arquitecte tècnic municipal, Sr. Joan Carles Blázquez Lajara, en data 10.04.2018.

Vist el que s'exposa i d'acord amb allò que estableix l'article 187 i ss. del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'urbanisme, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

"PRIMER.- ATORGAR a Basilio Fraile Blázquez amb DNI 0648....., llicència municipal d'obres de reconstrucció d'un mur a carrer de la parcel·la 69 del carrer Pins de la urbanització Can Salva.

SEGON.- Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents i a les condicions generals especificades en full annex.

TERCER.- APROVAR la liquidació practicada en data 11/01/2018, en els següents termes:

○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5: Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. 3,5% s/2.500,00	87,50€
○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 2: Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques. 0.82% s/2.500,00	20,50€
○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 1.2 Per cada expedició de placa d'obres.	34,44€
○ Fiança de l'1% s/2.500,00	25,00€
○ Per l'aplicació de l'art. 11 del D 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya	150,00€

IMPORT TOTAL INGRESSAT EN DATA 11.01.2018: 317,44€

QUART.- CONDICIONAR el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau."

D) EXP.: X2018000036

PROMOTOR: MARIA TERESA FORTANETE IBARS

EMPLAÇAMENT: ORDENACIÓ RIELLS I VIABREA, Nº 501

ASSUMPTE: Piscina descoberta d'ús privat i dipòsit

Vist l'expedient x2018000036 instruït en nom de M^a Teresa Fortanete Ibars amb DNI 4601....., en sol·licitud de llicència d'obres de construcció d'una piscina descoberta d'ús privat i dipòsit la parcel·la 501 de la urbanització Ordenació Riells i Viabrea.

Vist l'informe favorable emès per l'arquitecte tècnic municipal, Sr. Joan Carles Blázquez Lajara, en data 09.04.2018, on diu:



Vist el que s'exposa i d'acord amb allò que estableix l'article 187 i ss. del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'urbanisme, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

"PRIMER.- ATORGAR a M^a Teresa Fortanete Ibars amb DNI 4601....., llicència municipal d'obres de construcció d'una piscina descoberta d'ús privat i dipòsit la parcel·la 501 de la urbanització Ordenació Riells i Viabrea.

SEGON.- Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents i a les condicions generals especificades en full annex.

TERCER.- APROVAR la liquidació practicada en data 19.02.2018, en els següents termes:

- | | |
|--|---------|
| ○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5:
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. 3,5% s/10.204,00 | 357,14€ |
| ○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 2:
Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques. 0.82% s/10.204,00 | 83,67€ |
| ○ Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 1.2
Per cada expedició de placa d'obres. | 34,44€ |
| ○ Fiança de l'1% s/10.204,00
102,04€ | |
| ○ Per l'aplicació de l'art. 11 del D 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya | 198,00€ |

IMPORT TOTAL INGRESSAT EN DATA 05.03.2018: 775,29€

QUART.- CONDICIONAR el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau."

E) Rendició de comptes de caixa corporació

Vista la necessitat i conveniència de procedir l'aprovació de les despeses que s'annexen a la relació detallada que corresponent a despeses efectuades per caixa corporació en efectiu durant el 1er. trimestre de 2018.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

"PRIMER.- APROVAR l'autorització, disposició i obligació de les despeses relacionades a l'annex relació comptable **O/2018/15** per un import total brut de 1.766,92 € (Import líquid: 1.433,49 €) amb aplicació al pressupost del 2018.

SEGON.- APROVAR la rendició de comptes dels pagaments efectuats."

F) Sol·licitud reconeixement de trienni a Na Esperança Ferrer i Martínez

El dia 03-04-2018, la treballadora Na Esperança Ferrer i Martínez, va fer 33 anys de serveis efectius a l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

Atès l'expedient personal de la sol·licitant, on consta com a data d'alta com a personal de l'ajuntament, el dia 03-04-1985.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

"PRIMER.- RECONÈIXER a Na Esperança Ferrer i Martínez, l'11è. trienni de serveis efectius a l'Ajuntament, amb efectes des del dia 01-05-2018, amb els drets econòmics corresponents d'acord amb les disposicions legals aplicables.

SEGON.- Les percepcions derivades del present reconeixement es faran efectives amb càrrec a la partida pressupostària corresponent.

TERCER.- NOTIFICAR la present resolució a la persona interessada a la Gestoria G&V Assessors Barcelona, S.L.P. pel seu coneixement i efectes oportuns. No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades."

**TERCER PUNT.-
ÀREA DE SEGURETAT CIUTADANA, EDUCACIÓ, TRANSPARÈNCIA,
CULTURA, COMUNICACIÓ, MOBILITAT, SERVEIS SOCIALS I PARTICIPACIÓ
CIUTADANA**

A) Aprovació de l'addenda al conveni marc entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de Riells i Viabrea, per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi de Riells i Viabrea, durant l'exercici 2018

Vista l'addenda al conveni marc entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de Riells i Viabrea, per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi de Riells i Viabrea, durant l'exercici 2018, que transcrita literalment diu el següent:

"ADDENDA AL CONVENI MARC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS I ESPECIALITZATS AL MUNICIPI DE RIELLS I VIABREA PER A L'ANY 2018

Introducció

A l'any 2011 els Ajuntaments de la comarca de la Selva, el Consell Comarcal i el Consorci de Benestar Social de la Selva varen formalitzar un Conveni de delegació de competències per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats, el qual s'ha anat renovant mitjançant addendes fins a l'any 2015.

Amb data 1 de gener de 2015 el Consell Comarcal de la Selva va subrogar íntegrament totes les funcions i els serveis que prestava el Consorci de Benestar Social.

El Consell Comarcal de la Selva té delegades les competències en matèria de serveis socials pels ajuntaments de municipis de menys de 20.000 habitants.

Serveis Socials Bàsics, que engloben: els Equips Bàsics d'Atenció Social Primària, el Servei d'Ajuda al Domicili, el Servei de Teleassistència i les Ajudes d'Urgència Social.



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

Servei d'Atenció Especialitzada, que engloba: el servei d'informació i atenció a les dones (SIAD), el servei d'informació i atenció a la infància i l'adolescència (SEAIA), el servei d'integració en famílies extenses (SIFE), el pla d'inclusió i ciutadania (PLIC) i el servei de transport adaptat (TA).

Tots aquests serveis es sostenen econòmicament amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de la Selva i els Ajuntaments. En alguns serveis també hi ha aportació econòmica dels usuaris mitjançant preu públic o taxa.

El municipi de Riells i Viabrea, amb la previsió de despesa que al final s'especifica, rep els serveis socials següents:

Primer. Descripció dels serveis que es presten des del Consell Comarcal de la Selva

1. Serveis Socials Bàsics

Equip Bàsic d'Atenció Social

L'equip professional del municipi està compost per treballadors/es socials i educadors/es socials. Prestaran els serveis a les dependències que tingui establertes l'ajuntament de dilluns a divendres.

Les tasques d'aquest equip inclouen:

- *Permanències i visites al despatx i al domicili.*
- *Coordinacions i treball en xarxa amb el municipi.*
- *Reunions professionals*
- *Treball derivat de les gestions.*
- *Gestió de tots els recursos i prestacions.*
- *Treball de projectes comunitaris municipals i comarcals.*
-

L'Ajuntament podrà demanar l'ampliació de la dedicació horària dels tècnics d'aquest servei sempre i quan assumeixi el total cost de la mateixa.

Servei d'Ajuda a Domicili (SAD Social)

El SAD Social va adreçat a les persones i famílies que no tenen grau de Dependència així com a d'altres col·lectius amb dificultat social i/o famílies vulnerables.

L'accés a aquest servei requereix l'informe favorable de l'equip d'atenció social primària i es regula per l'ordenança del Consell Comarcal de la Selva.

El Ple del Consell Comarcal de la Selva aprova anualment les ordenances que fixen els preus públics o taxes aplicables als ajuntaments i als usuaris pels serveis rebuts.

El Consell Comarcal de la Selva té la potestat per aprovar i gestionar les noves sol·licituds.

El Consell Comarcal de la Selva comunicarà cada nou cas que s'aprovi a l'Ajuntament pel seu coneixement i el finançament que correspongui (34% del cost).

Servei d'Ajuda a Domicili (SAD Dependència)



Les persones que reben aquest servei són aquelles que prèviament han realitzat la sol·licitud i els tràmits d'acord amb la Llei 39/2006, de promoció de l'autonomia i atenció a la dependència i segons el seu Pla Individual d'Atenció els hi correspon un número determinat d'hores de servei.

Servei de Teleassistència a Domicili (TAD)

El TAD és un servei per a persones grans que consisteix en un aparell personal connectat a una Central d'Alarmes.

Cada aparell es finança amb la col·laboració de la Diputació, l'ajuntament i els propis usuaris.

2. Serveis socials especialitzats

Serveis d'Atenció a la Infància i l'Adolescència SEAIA

Servei d'atenció a la infància i l'adolescència i a les seves famílies. Aquest servei es presta des dels equips d'atenció a la infància i l'adolescència que es dediquen a fer valoracions i actuacions dels infants en situació de desemparament, de 0 a 18 anys, així com el seguiment i el tractament de les seves famílies.

També dona suport tècnic i col·labora amb els serveis socials bàsics, fa valoracions especialitzades, aplica mesures d'inserció social, laboral, educativa i familiar i fa el seguiment, tractament i avaluació de les mesures de protecció.

Servei d'Integració en Família Extensa (SIFE)

És un servei adscrit al SEAIA, la finalitat del qual és atendre a parents (avis, oncles, germans...) que tinguin al seu càrrec nens i nenes tutelats per la Direcció General d'Atenció a la Infància.

Pla de Dones de la Selva 2016-2020, que treballa diversos eixos:

- Atenció integral a les necessitats de les dones a través del Servei d'Informació i Assessorament a les Dones de la Selva (SIAD)*
- Atenció psicològica especialitzada a les dones víctimes de violència masclista.*
- Xerrades i programes comunitaris per a prevenir la violència de gènere.*
- Atenció d'acollida d'urgència*

Pla d'Inclusió i Ciutadania (PLIC)

El Pla d'Inclusió i Ciutadania del Consell Comarcal de la Selva organitza accions de lluita contra la pobresa, l'exclusió i la vulnerabilitat socials al municipi. Entre d'altres, el PLIC impulsa accions formatives, de prevenció i de foment de la igualtat d'oportunitats. Es prioritza el treball inclusiu, transversal, integral i coordinat amb els agents socials del municipi, intervenint des de la vessant comunitària.

El PLIC desplega serveis d'acollida a persones immigrades de manera mancomunada, formació lingüística, coneixements laborals i de la societat catalana dins el marc jurídic que es desprèn de l'aplicació del Decret 150/2014 de 18 de novembre. També forma part de l'acollida disposar d'un tècnic d'acollida per atendre les persones nouvingudes en aquells municipis on les necessitats ho requereixin, sempre vinculat a la disponibilitat pressupostària.

Les funcions d'acollida i integració del Servei de Primera Acollida es desenvolupen en el marc del Programa Operatiu FSE de Catalunya 2014-2020 i estan cofinançades pel Fons Social Europeu (núm. CCI2014ES05SFOP007).

Servei de Transport Adaptat (TA)



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

El Servei de Transport Adaptat trasllada als centres especialitzats les persones discapacitades i/o amb dificultats de mobilitat que no poden fer ús dels transport ordinari.

La prestació d'aquest servei està subjecta a la disponibilitat pressupostària.

3. Altres programes

Serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents.

Es tracta de programes la finalitat dels quals és atendre a infants i adolescents i les seves famílies, quan es troben en situacions de risc social. Actualment gestionem un programa anomenat Reforç Socioeducatiu que es realitza en col·laboració entre els Serveis Socials d'Atenció Primària, el PLIC i algunes escoles de la comarca. En aquest projecte s'atenen nens i nenes de 6 a 12 anys (fins a final del curs, juny 2018).

Programa Benestar i Comunitat de DIPSALUT (Diputació de Girona)

El Consell Comarcal de la Selva assumeix el lideratge del Programa i ha mancomunat les accions pel 2018. Les accions s'aniran implementant als municipis durant tot l'any.

Segon. Accions socials específiques que realitza el Consell Comarcal de la Selva en el municipi de Riells i Viabrea i que s'incorporen al Conveni Marc

1. Activitats diverses vinculades als serveis especialitzats del PLIC.

L'Ajuntament de Riells i Viabrea es compromet a cedir les instal·lacions, autoritzacions i permisos necessaris. Posarà a disposició del Consell Comarcal de la Selva un espai a l'ajuntament, equipat amb ordinador, impressora i escàner, telèfon i internet així com el material d'oficina i arxiu per aquelles accions que ho requereixin. Per la seva part el Consell Comarcal de la Selva realitzarà les activitats que es programin en el marc dels programes de Reforç Socioeducatiu, Accions d'Acollida d'Immigrants, tècnics d'acollida, activitats del Pla de Desenvolupament Comunitari a les urbanitzacions i accions vinculades al programa Benestar i Comunitat.

Alhora, l'ajuntament proporcionarà altres espais per a la formació i desenvolupament d'activitats en el marc de l'acollida de persones immigrades, com poden ser accions formatives d'alfabetització, coneixement de l'entorn o coneixement laboral, quan se li sol·liciti.

3. Servei d'atenció psicològica a dones vinculat al SIAD de la Selva.

El Consell Comarcal de la Selva realitzarà atenció psicològica a dones vinculat al servei de SIAD i farà un servei de 12 hores mensuals.

L'Ajuntament de Riells i Viabrea abonarà les quantitats que es detallen al quadre resum annex al present document.

Tercer.- Finançament dels serveis

Serveis Socials Bàsics

El 66% del cost l'aporta la Generalitat dins el Contracte programa aprovat anualment. El 34% l'aporta l'ajuntament de la següent manera:



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

- Pel que fa als Equips Bàsics d'Atenció Social Primària: en funció de la ràtio d'habitants i mitjançant una quota fixa.
- Pel que fa al servei d'Ajuda al Domicili: el 34% del cost dels casos actius.
- Les quotes tenen caràcter estimatiu i poden variar en funció del nombre de casos.

Els usuaris aportaran, si s'escau, una quota en concepte de copagament.

Teleassistència

L'aportació de l'ajuntament segons cada tipus d'usuari serà: Tipus C0: 8,25 euros/mes, tipus C5: 4,12 euros/mes i tipus C10: 0 euros/mes.

Serveis Socials Especialitzats

La Generalitat estableix per a cada territori una dotació pressupostària determinada. Es basa en uns barems econòmics de costos, els quals finança al 100% del valor dels barems. El cost real dels serveis pot ser major i de la diferència se n'ha de fer càrrec el Consell Comarcal. L'ajuntament, com a receptor d'aquest servei, podrà col·laborar econòmicament, si escau, per al sosteniment o ampliació d'aquest servei.

Transport Adaptat

Es finança per les aportacions del Contracte Programa de la Generalitat, els propis usuaris del servei i per l'aportació dels ajuntaments d'origen i/o veïnatge dels usuaris. A la present addenda hi figura un import orientatiu calculat a partir d'una previsió d'ús realitzada d'acord al nombre d'usuaris al tancament de l'exercici anterior. El cost real dependrà dels usuaris que finalment facin servir el transport. Mensualment s'envia a l'ajuntament una factura amb la relació d'usuaris i el cost econòmic per a l'ajuntament.

Aquest cost s'obté de la aplicació de l'ordenança fiscal del Consell Comarcal de la Selva num P-10.

Copagament de quota pels usuaris, si s'escau.

Els usuaris aportaran, si s'escau, una quota en concepte de copagament pels serveis de SAD social, de SAD dependència i de Teleassistència.

Despeses indirectes per a la gestió dels serveis

La gestió dels serveis suposa uns costos generals pel Consell Comarcal de la Selva en concepte d'infraestructura, material informàtic i d'oficina, telèfon, personal administratiu, desplaçaments i anàlegs.

La facturació mensual s'emetrà des del Consell Comarcal amb la descripció dels serveis prestats i amb el detall de les altes i/o baixes dels usuaris en els diferents serveis.

Quart. Vigència

En tot allò no previst en la present Addenda continuarà essent vigent i d'aplicació el Conveni Marc de delegació de competències formalitzat per les parts a l'any 2011 i allò que es preveu en la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials de Catalunya i disposicions complementaries.

Cinquè. Aportacions econòmiques previstes per part de l'ajuntament

QUADRE RESUM
SERVEI BÀSICS D'ATENCIÓ SOCIAL APORTACIÓ ANY 2018

QUOTES FIXES

TREBALLADOR SOCIAL 15.711,13

EDUCADOR SOCIAL 10.270,19

ADMINISTRATIUS 848,53

QUOTES VARIABLES *

SAD SOCIAL 4054,22

SAD DEPENDÈNCIA 110,50

SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA 413,77

TOTAL BÀSICS 31.408,34

** Quotes variables vol dir que son imports que poden canviar en funció del nombre d'usuaris i/o hores de servei. S'han d'interpretar com a quantitats estimatives.*

SERVEI SOCIALS ESPECIALITZATS APORTACIÓ ANY 2018

QUOTES VARIABLES *

TRANSPORT ADAPTAT -

SERVEI DE SIAD 3348

TOTAL ESPECIALITZATS 3348

**Quotes variables vol dir que són imports que poden canviar en funció del nombre d'usuaris i/o hores de servei o trajectes realitzats. S'han d'interpretar com a quantitats estimatives."*

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

"PRIMER.- APROVAR l'addenda al conveni marc entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de Riells i Viabrea, per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi de Riells i Viabrea, durant l'exercici 2018, transcrita anteriorment.

SEGON.- FACULTAR a l' Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

TERCER.- COMUNICAR el present acord al Consell Comarcal de la Selva.

QUART.- TRAMETRE degudament signada l'esmentada addenda al Consell Comarcal de la Selva.

CINQUÈ.- DONAR-NE COMPTE al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns."

B) Sol·licitud de subvenció dins la convocatòria 2018 de la Diputació de Girona per a polítiques de foment de la participació ciutadana



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

Ateses les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per a polítiques de foment de la participació ciutadana i l'extracte de la convocatòria, corresponents a l'exercici 2018, publicades al BOP nº 40 de data 26-02-2018 i nº 53 de data 15-03-2018, respectivament.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

"PRIMER.- SOL-LICITAR a la Diputació de Girona, dins la convocatòria 2018 de la Diputació de Girona per a polítiques de foment de la participació ciutadana, una subvenció per a portar a terme el projecte de "*Creació del Consell d'Entitats*".

SEGON.- COMPROMETRE'NS a realitzar les actuacions per a les quals es demana la subvenció.

TERCER.- FACULTAR a l'Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

QUART.- TRASLLADAR aquest acord a la Diputació de Girona i al servei de comptabilitat municipal."

**QUART PUNT.-
ÀREA DE FESTES, PROMOCIÓ ECONÒMICA, SERVEIS (EXCEPTE SERVEI
D'AIGUA I D'ESCOMBRARIES) I JOVENTUT**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

**CINQUÈ PUNT.-
ÀREA DE SANITAT, TIC, ESPORTS, MANTENIMENT D'EDIFICIS
MUNICIPALS I HABITATGE**

Sol·licitud de subvenció dins la convocatòria 2018 de DIPSALUT, per al manteniment del Parc Urbà situat al nucli de Boscos de la Batllòria

Vist l'edecte d'aprovació de les bases específiques reguladores i convocatòria de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament de les despeses derivades del manteniment dels Parcs Urbans de Salut, de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, DIPSALUT, publicats al BOP de Girona nº 31 de data 13/02/2018 i nº 56 de data 20/03/2018, respectivament.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

"PRIMER.- SOL-LICITAR a l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, DIPSALUT, una subvenció per a les despeses derivades del manteniment del Parc Urbà de Salut, situat a la zona verda del nucli de Boscos de la Batllòria entre les Avgdes. de la Selva i Moreneta, recentment denominat "Parc U d'octubre".



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

SEGON.- FACULTAR a l'Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

TERCER.- COMUNICAR aquest acord a l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, DIPSALUT, i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns."

SISÈ PUNT.-

ÀREA DE MEDI AMBIENT, GENT GRAN, TURISME, SERVEI D'AIGUA I SERVEI D'ESCOMBRARIES

Sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona, en el marc del programa "Del pla a l'acció" – exercici 2018. Línia 1

Relació de fets

Atès que la Diputació de Girona ha obert la convocatòria de les subvencions de la campanya "Del pla a l'acció", any 2018, per executar accions per a la millora de l'eficiència energètica i reducció de l'emissió de gasos d'efecte hivernacle que hagin estat prèviament planificades en plans d'acció d'energia sostenible (PAES) aprovats pel Ple.

Atès que aquest ajuntament disposa del corresponent Pla d'Acció d'Energia Sostenible (PAES) degudament aprovat, i essent la gestió del servei de comptabilitat energètica implantat una de les accions d'interès que en ell s'hi reflecteixen.

Atès que aquest ajuntament té implantat un sistema de comptabilitat i gestió energètica al municipi.

Atès que el Consell Comarcal de la Selva a través de l'Agència Comarcal de l'Energia està duent a terme el servei de comptabilitat energètica dels subministraments elèctrics de titularitat municipal.

Atès que des de l'Agència Comarcal d'Energia de la Selva s'ha redactat una memòria valorada descriptiva de la gestió i el cost del servei.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

"PRIMER.- APROVAR la memòria valorada per a la "gestió del servei de comptabilitat energètica al municipi de Riells i Viabrea" redactada des del Consell Comarcal de la Selva, inclòs el pressupost del servei corresponent a l'any 2018 que s'hi adjunta.

SEGON.- CONCÒRRER a la subvenció de la Diputació de Girona campanya "Del pla a l'acció", corresponent a l'exercici 2018, per a la línia 1 de comptabilitat i gestió energètica, d'acord amb el contingut de la memòria valorada abans indicada.

TERCER.- En el cas de ser beneficiaris de la subvenció, **REALITZAR A TRAVÉS DEL CONSELL COMARCAL** el servei de control, gestió i comptabilitat energètica d'acord amb les condicions que figuren a la memòria aprovada i al Conveni signat, a tal fi, entre les dues corporacions.



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

QUART.- APROVAR el compromís d'aquest ajuntament de finançar la part del pressupost de les actuacions que la subvenció no cobreixi, condicionat a les possibilitats pressupostàries del moment.

CINQUÈ.- FACULTAR a l' Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord."

**SETÈ PUNT.-
PRECS I PREGUNTES**

No hi ha precs ni preguntes.

I no havent més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les hores, estenent-se la present acta per a la deguda constància de tot allò acordat, signant-la el Sr. alcalde, juntament amb mi, la Secretària - Interventora, qui en dono fe.

**Document datat i signat electrònicament*