



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

ORDENANÇA DE FUNCIONAMENT DEL MERCAT

Control documental

TÍTOL	Ordenança de funcionament del mercat	
ELABORAT PER	Regidoria de promoció econòmica	
DATA CREACIÓ	16/12/2020	
CONTROL VERSIONS	DATA	16/12/2020
	VERSIÓ	1
FORMALITZACIÓ	ÒRGAN APROVACIÓ	PLE
	DATA APROVACIÓ INICIAL	05/11/2008
	DATA APROVACIÓ DEFINITIVA	09/01/2017
	PUBLICACIÓ OFICIAL	BOP NÚM. 54 de 17/03/2017



Text ordenança

ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Article 2. Competències municipals

CAPÍTOL II. DE L'EXERCICI DE VENDA – MERCAT SETMANAL

Article 3. Horari i dies de celebració

Article 4. Classificació

CAPÍTOL III. DELS LLOCS DE VENDA

Article 5. Llocs de venda, dimensions dels llocs de venda

Article 6. Canvis d'ubicació, articles de venda i ampliacions

Article 7. Taxes municipals

CAPÍTOL IV. DE L'AUTORITZACIÓ MUNICIPAL

Article 8. Procediment d'atorgament de l'autorització

Article 9. Requisits per obtenir l'autorització per a exercir la venda no sedentària

Article 10. Acreditació dels requisits

Article 11. Contingut de l'autorització

Article 12. Durada de les autoritzacions

Article 13. Les vacants

CAPÍTOL V. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Article 14. Transmissió de l'autorització

Article 15. Extinció de l'autorització

Article 16. Revocació de l'autorització

CAPÍTOL VI. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

Article 17. Titulars de les parades

Article 18. Drets i obligacions dels venedors

Article 19. Vacances i dies d'absència

Article 20. Absències justificades

CAPÍTOL VII. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

Article 21. Vigilància, gestió i control durant la celebració del mercat

Article 22. L'assentador/a municipal

CAPÍTOL VIII. RÈGIM SANCIONADOR



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

Article 23. Tipus d'infraccions

Article 24. Sancions

Article 25. Graduació de les sancions

Article 26. Competència i règim sancionador

CAPÍTOL IX. ASSOCIACIÓ DE MARXANTS

Article 27. Representació dels marxants

Article 28. Comissió de seguiment del mercat

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIES

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX 1: QUADRE DE SANCIONS

CAPITOL I. DISPISICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present Reglament té per objecte la regulació de la venda no sedentària exercida en el mercat de marxants del terme municipal de Riells i Viabrea. El seu règim de funcionament es regeix pels principis de la llibertat de mercat i de la salvaguarda dels drets dels consumidors.

Es considera venda no sedentària la realitzada per comerciants, fora d'un establiment comercial permanent, de manera habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, incloent-hi els camions botiga, i en els termes i les condicions establert en el DL 1/1993 de 9 de març sobre comerç interior.

Són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

El mercat de venda no sedentària es realitza dins dels espais de titularitat pública i s'ubicarà a la Plaça del Mercat, C/ Montnegre i C/ Olzinelles, sense perjudici de les modificacions i/o ampliacions que es puguin realitzar al llarg de l'any amb motiu de les oscil·lacions de la població estacional en el municipi; aquestes modificacions seran aprovades per la Junta de Govern Local.

ARTICLE 2. COMPETÈNCIES MUNICIPALS.

Són competències de l'Ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Decidir el canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
- Fixar el nombre de llicències disponibles per a cadascun del grup i subgrups establerts i modificar-lo motivadament per motius d'interès públic.
- Gestionar directament el mercat. També es podrà gestionar indirectament, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament que no suposi exercici d'autoritat, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.
- La reordenació de les parades del mercat.

- Establir i exigir les taxes i preus públics municipals que corresponguin per aquesta activitat.
- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Dirigir, impulsar, i inspeccionar el servei del mercat.
- Exercir la potestat sancionadora.
- Posar en coneixement de l'administració competent les infraccions que no siguin de la seva competència.

CAPITOL II. DE L'EXERCICI DE VENDA.- MERCAT SETMANAL

ARTICLE 3. HORARI I DIES DE CELEBRACIÓ

El mercat de venda no sedentària que es celebra periòdicament és el següent:

Dies	Muntatge	Desmuntatge
Dissabtes	06:00h - 09.00 h	13:00h – 15.00 h

A partir de les 15 hores, les parades hauran d'estar recollides i els marxants hauran de deixar la via pública lliure de pas pel seu ús normal.

Queda prohibida la càrrega i descàrrega fora dels horaris establerts.

Només durant els horaris autoritzats els comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega a la zona del Mercat setmanal i caldrà que realitzin la seva feina amb la màxima celeritat i silenci per tal de no causar molèsties als veïns.

Fora dels horaris de constitució del mercat no es permetrà la instal·lació dels llocs de venda, ni la circulació de vehicles.

Els vehicles dels marxants s'estacionaran en el polígon industrial Riells Sud-oest.



L'ordenació i distribució dels llocs de venda del mercat serà competència exclusiva de l'Ajuntament.

L'Ajuntament es reserva la facultat, en els casos de mercats que es celebren un únic dia a la setmana, a modificar el dia de venda per causa de la celebració d'alguna festivitat que el consistori consideri de especial rellevància. Qualsevol canvi o modificació es realitzarà prèvia consulta dels paradistes i/o els seus representants legals establerts.

L'Ajuntament, per circumstàncies d'interès públic, podrà acordar la modificació de les estructures del mercat, la seva reducció, l'ampliació, productes de venda, així com els dies, les hores i el lloc d'emplaçament.

Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquesta facultat, ho ha de fer donant-ne compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb l'antelació suficient.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també pot cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida, avisant prèviament els marxants. En aquest cas, l'Ajuntament es veurà obligat a facilitar un emplaçament alternatiu i sempre previ consens amb els òrgans de representació del mercat.

ARTICLE 4. CLASSIFICACIÓ.

Les parades del mercat de venda no sedentària es classificaran en els següents grups i subgrups en funció dels articles de venda autoritzats:

Grup 1: Tèxtil moda:

- a) Roba infantil
- b) Roba home
- c) Roba dona
- d) Roba interior – llenceria

Grup 2: Equipament de la persona:

- a) Calçat
- b) Marroquineria – bosses
- c) Joieria – bijuteria - complements

Grup 3: Equipament de la llar:

- a) Estris de cuina
- b) Roba de la llar
- c) Bricolatge – decoració

d) Flors i plantes

Grup 4: a) Merceria

b) Perfumeria – drogueria

Grup 5: a) Lleure i cultura

b) Joguines

Grup 6: Productors de fruites i verdures

Grup 7: Revenedors de fruites i verdures

Grup 8: Venda de productes ecològics

Grup 9: Alimentació:

a) Xurreria – bar

b) Pesca salada - olives

c) Fruits secs, llaminadures, espècies, herbes, mel, pastisseria

d) Embotits – formatges

e) Venda menjar precuinat

f) Altres productes d'alimentació

Grup 10: Productes no inclosos en els grups anteriors i que, per tractar-se de productes específics d'un temps concret de l'any, no és convenient la seva venda durant tot l'any (palmons de rams, torrons i/o productes nadalencs, tions i/o decoració nadalenca,...)

CAPITOL III

DELS LLOCS DE VENDA

ARTICLE 5. LLOCS DE VENDA. DIMENSIONS DELS LLOCS DE VENDA.

Al titular de la parada se li lliura una identificació o carnet de venda on consta el nom del mercat, el número de l'autorització, la ubicació i els metres de la parada, el nom del titular, els productes concrets per a la qual és vàlida l'autorització i el dia de venda. Aquest distintiu ha de ser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

En els llocs de venda només podran expedir els gèneres i productes corresponents a la seva autorització.

Queda prohibida qualsevol mena de publicitat acústica emesa per aparells amplificadors o similars. S'exceptua d'aquesta prohibició els venedors de material audiovisual, sempre que el volum, a criteri del personal responsable, no sigui excessiu.

La variació del tipus de gènere i producte, requerirà de la corresponent autorització municipal, prèvia petició de l'interessat, i no es podrà fer fins que l'Ajuntament concedeixi les noves autoritzacions.

Els llocs de venda podran tenir unes dimensions, de 4 metres lineals com a mínim, i de 21 metres lineals com a màxim, ha de preservar els portals dels habitatges i les entrades dels comerços lliures d'obstacles.

La fondària del lloc de venda serà com a mínim de 2,5 metres, excepte en els llocs que no sigui possible per falta d'espai.

Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metre sense utilitzar.

Els articles oferts hauran d'exposar-se a una alçada, respecte al nivell del sòl, no inferior a 80 cm, sempre que les seves característiques de pes i volum ho permetin.

Els sortint que tingui la parada no ha d'obstaculitzar el trànsit de vianants. Si interromp la circulació o les mides sobrepassen els límits establerts, caldrà adaptar-la a les dimensions màximes, o bé sol·licitar un espai específic per a aquesta parada.

Els comerciants del mercat setmanal hauran de mantenir un passadís de circulació per als vianants que sigui prou ampli per permetre un trànsit fluid; es deixarà un pas lliure entre parada i parada que garanteixi el pas de vianants.

En cap cas es permetrà utilitzar la façana dels edificis, tanques, mobiliari urbà, senyals ... per tal de lligar-hi cordes o tendals de les parades.

ARTICLE 6. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS.

El titular d'una autorització podrà presentar una sol·licitud per canviar els articles de venda, el canvi d'ubicació o ampliació d'una parada.

La variació del tipus de gènere o producte, requerirà la corresponent autorització municipal, prèvia petició de l'interessat, i no es podrà realitzar fins que l'Ajuntament concedeixi la corresponent autorització.

L'Ajuntament no autoritzarà en el mercat no sedentari la venda d'aquells productes, especialment els alimentaris, que, per llur format de presentació o per altres circumstàncies, no compleixin les normes tècniques - sanitàries.



ARTICLE 7. TAXES MUNICIPALS

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions han de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'ordenança fiscal vigent.

CAPITOL IV

DE L'AUTORITZACIÓ MUNICIPAL

ARTICLE 8. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DE L'AUTORITZACIÓ.

El procediment de selecció per a l'atorgament de noves autoritzacions, així com per a cobrir les places vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic ni poden comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessen ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades i es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i basada en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A aquest efecte, l'Ajuntament aprovarà amb antelació suficient per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions del mercat, les bases corresponents on es determinaran els requisits, criteris de selecció, termini per resoldre el procediment, així com també podran preveure un sistema de llista d'espera per a aquells sol·licitants que no hagin obtingut puntuació suficient per a accedir a una autorització, amb l'objecte de permetre's l'accés a les places vacants, o bé, a suplir aquelles places que no s'ocupin pels seus titulars en un termini consecutiu de 3 edicions del mercat setmanal.

L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar autoritzacions temporals, per períodes mai superiors a un mes natural consecutiu, per a la venda de productes que no es realitzi en el mercat al qual es sol·licita. La corresponent autorització inclourà els condicionants que s'imposin el quals seran, com a mínim, els mateixos de les parades habituals.

ARTICLE 9. REQUISITS PER OBTENIR L'AUTORITZACIÓ PER A EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA.

Per obtenir l'autorització per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques han de complir els següents requisits:

- a) Ser persona física.
- b) Quan es tracti d'una persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
- c) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, han d'acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.



- d) Cal estar donat d'alta de l'epígraf corresponent a l'impost sobre activitats econòmiques, i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempt, estar donant d'alta al cens d'obligats tributaris.
- e) Cal estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, tant el titular com els treballadors que aquest tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquest organisme.
- f) S'han de complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques per aplicar als productes que estiguin a la venda.
- g) Cal disposar de la documentació que acredita que es compleix la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda dels productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
- h) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat i estar al corrent del pagament.
- i) En cas de vehicle-botiga, disposar de la documentació acreditativa de vehicle-botiga.
- j) Quan es tracti de cooperatives. S'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits en el mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableix en els estatuts socials de la cooperativa.
- k) Si s'escau, cal disposar de la targeta de transport.
- l) Cal estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

ARTICLE 10. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS.

La persona interessada ha de presentar una declaració responsable en què manifesti:

- Que compleix els requisits establerts a l'article anterior.
- Que està en possessió de la documentació que així ho acredita en el moment de l'inici de l'activitat.
- Que es mantindrà el compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza l'Ajuntament a fer les comprovacions necessàries amb relació al compliment de les obligacions tributàries i de la

Seguretat Social, o a fer consultes telemàtiques als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

L'Ajuntament pot requerir la presentació dels documents que acreditin que es compleixen els requisits esmentats a l'article 8.

ARTICLE 11. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ.

1.- Al titular de l'autorització se li lliura un carnet de venda on es faran constar les següents dades:

- Les dades del titular i, si és el cas, de les persones autoritzades.
- El número de parada assignat.
- Els metres lineals autoritzats.
- Els productes autoritzats a la venda.
- Els horaris i les dates en què es pot dur a terme l'activitat.
- La durada de l'autorització.
- Vehicle-botiga, si s'escau.

2.- L'autorització s'ha d'exhibir d'una manera visible i permanent a la parada de venda.

ARTICLE 12. DURADA DE LES AUTORITZACIONS.

1.- L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària té una durada mínima de quinze anys amb la finalitat de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant l'Ajuntament que estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, com ara el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals, i que estan al corrent del pagament de

l'assegurança de responsabilitat civil, així com de totes les obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

La manca d'acreditació d'aquesta documentació o el fet de no estar al corrent de pagament de la quota municipal del mercat, facultarà a l'Ajuntament de revocar l'autorització.

2.- El procediment per prorrogar les autoritzacions atorgades s'iniciarà amb el corresponent acord de l'Ajuntament.

Els sol·licitants de la pròrroga hauran de presentar la corresponent sol·licitud, declarant que continuen complint els requisits fixats en l'apartat 1 d'aquest mateix article del Reglament.

El temps màxim per a resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos a comptar des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.

La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

ARTICLE 13. LES VACANTS.

1.- Les vacants en llocs de venda del mercat s'assignaran, pel termini que resti de vigència de l'autorització, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que s'hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar per un període màxim de 2 anys de la data de resolució de l'últim concurs.

2.- En el supòsit que les vacants no es puguin cobrir el procediment previst a l'apartat anterior d'aquest article, l'ajuntament podrà destinar les places vacants que es puguin produir a l'ampliació de llocs de venda ja existents, sempre que l'estructura del mercat ho permeti d'acord amb les condicions següents:

- a) Únicament poden optar a l'ampliació, els titulars dels llocs de venda situats en la mateixa fila de la parada que es trobi vacant i sempre que l'ampliació no perjudiqui tercers interessats, i no superi el màxim de metres previst per parada. Si no hi ha interessats en l'ampliació, l'Ajuntament podrà convocar nou concurs per a proveir aquestes parades o amortitzar-los.
- b) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita en respecte als de superfície més gran.
- c) Si les persones interessades en l'ampliació fossin titulars d'una autorització de venda per llocs d'igual superfície, la preferència estarà en funció de l'ordre d'entrada de la sol·licitud en el registre general d'entrada de l'Ajuntament.

3.- Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.



CAPITOL V

TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 14. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

El titular de l'autorització, si ho comunica prèviament a l'Ajuntament, pot transmetre l'autorització inicialment obtinguda pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, sempre que hi hagi transcorregut un mínim de 5 anys des que la va obtenir, excepte pels motius de força major següents:

- a) Per situacions sobrevingudes, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.
- b) Per mort del titular. En aquest cas, és el successor legítim qui haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de 2 mesos, la mort del titular adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització.
- c) Quan es realitzi entre parents de primer grau, tant per afinitat com per consanguinitat, incloses parelles de fet; entre parents de segon grau per consanguinitat; i als treballadors amb contracte indefinit i més d'un any d'antiguitat.

Per a formalitzar un traspàs de la titularitat de la parada, tant l'actual titular d'aquesta com el que la sol·licita hauran d'estar al corrent de pagament dels tributs municipals.

ARTICLE 15. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

L'autorització municipal s'extingirà, sense que això generi dret a indemnització o compensació de cap mena, en els següents supòsits:

- a) Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga expressa.
- b) Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- c) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
- d) A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercat de marxants.
- e) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió de la titularitat de la parada.

ARTICLE 16. REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensació de cap mena, en els següents supòsits:

- a) Incompliment d'algun dels requisits que han de reunir els titulars de l'autorització d'acord amb l'article 8.
- b) Venda de productes falsificats.
- c) Venda de productes, el qual no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
- d) Transmissió no autoritzada.
- e) Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.
- f) Greu incompliment de les obligacions sanitàries o de neteja.
- g) Per no pagar la taxa corresponent, inclús l'incompliment de pagament de qualsevol pagament fraccionat de la taxa.
- h) Per no presentar la documentació anual després d'haver estar requerit en dues ocasions per a la seva presentació.
- i) Per no ocupar el lloc de venda sense cap causa justificada durant 4 dies seguits de mercat o 7 dies de manera alternada en un període d'un any. En aquests casos, no es comptabilitzen els dies que per inclemències meteorològiques l'ocupació del mercat sigui inferior al 60% dels llocs de venda.
- j) Per imposició d'una sanció per incompliment de la Llei de Comerç interior o del present Reglament municipal.
- k) Per la comissió reiterada de 4 faltes lleus o 2 de greus durant els darrers 24 mesos.

La revocació de la llicència implica no concedir cap llicència nova durant un període de 5 anys.

CAPITOL VI

DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

Article 17. TITULARS DE LES PARADES.

Tenen la consideració de titulars d'una parada aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament. L'autorització és personal, intransferible i s'ha d'exercir pel seu titular, qui ha d'assistir al mercat llevat dels supòsits previstos en el present reglament. Únicament per causa de malaltia o altra raó de força major, degudament justificada davant l'Ajuntament, podran ser ocupats per ordre de prelación per:

1er. Cònjuge

2on. Un fill/a.

3er. Una persona degudament autoritzada per l'Ajuntament.

Aquestes persones estan obligades a utilitzar les instal·lacions del titular i vendre la mateixa mercaderia que aquest.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, si aquesta està integrada per més d'una persona física, és necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceix l'activitat.

El personal autoritzat a exercir la venda en una parada haurà d'estar donat d'alta a la Seguretat Social en el règim corresponent d'acord amb la legislació laboral vigent.

Tant el titular de la parada com les persones autoritzades, estan obligades a complir amb els termes de l'autorització.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització.

En el cas de les cooperatives, només s'atorga una autorització, a nom del cooperativista que ha d'exercir la venda.

ARTICLE 18. DRETS I OBLIGACIONS DELS VENEDORS.

DRETS

Els titulars de les parades tenen els drets següents:

- 1.- Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
- 2.- Rebre per part de l'Ajuntament, si s'ha sol·licitar prèviament, la informació actualitzada de tots els aspectes que modifiquin o afectin la venda.
- 3.- Vendre directament a través del vehicle adaptat, que substitueix la parada, sempre amb l'autorització corresponent.
- 4.- Elaborar els productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada.
- 5.- Gaudir de vacances d'acord amb el que s'estableix en el present reglament.
- 6.- Absentar-se del mercat d'acord amb el que s'estableix en el present reglament.
- 7.- Sol·licitar un canvi en els articles de venda i/o ampliació – disminució de la parada, d'acord amb el que s'estableix en el present reglament.
- 8.- Transmetre l'autorització d'acord amb el que s'estableix en el present reglament.
- 9.- Nomenar representants i constituir entitats de representació.
- 10.- Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a incrementar-ne la qualitat i la competitivitat.

11.- Tenir la via pública en òptimes condicions en el moment de la instal·lació de la parada.

OBLIGACIONS

Els titular de les parades tenen les obligacions següents:

- 1.- Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
- 2.- Respectar al personal autoritzat per l'Ajuntament.
- 3.- Mantenir un tracte correcte i de respecte amb els altres comerciants i amb el públic en general.
- 4.- Complir les condicions de seguretat i higiene que estableix aquest Reglament i la normativa general i sectorial específica amb relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
- 5.- Respectar la distància mínima de 0,5 metres.
- 6.- Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de controls.
- 7.- Satisfer les taxes i tributs municipals que corresponguin.
- 8.- Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social, i al corrent de les seves obligacions, així com al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9.- Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
- 10.- Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Guàrdia Municipal i la resta de personal auxiliar o subaltern.
- 11.- Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
- 12.- Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.
- 13.- Mantenir l'espai de la parada i el seu entorn net durant tot l'horari del mercat.
- 14.- Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, deixant completament neta la part ocupada en finalitzar cada jornada. Cal separar selectivament les diferents fraccions: de paper i cartró, de plàstics i orgànica.
- 15.- Vestir de manera neta i acuradament.



16.- Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.

17.- Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de la sigla PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.

18.- Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol manera el paviment o sòl públic.

19.- Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

20.- Les persones físiques titulars estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

21.- El productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, i hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm.

22.- Els titulars que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar han d'habilitar a l'interior o darrere de cada parada els emproadors necessaris, que han de ser tancats.

23.- Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.

24.- Les estructures, elements i material que conformin les parades, hauran de mostrar suficient solidesa que garanteixi la seguretat tant del personal que hi treballi com dels clients o usuaris. En el seu conjunt, no podran haver elements sortints que puguin produir accidents ni dificultar el pas de persones.

ARTICLE 19. VANCANCES I DIES D'ABSÈNCIA.

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins un mes en concepte de vacances, sempre que ho comuniquin a l'òrgan competent amb una antelació mínima de dues setmanes a l'inici del període de vacances que es preveu gaudir. El fet de no comunicar-ho implica que aquest període d'absència es consideri absència injustificada.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances, ha de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

ARTICLE 20. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

Es consideren absències justificades, sempre que es presenti el justificant corresponent, les següents:

- Dos dies naturals en cas de matrimoni.
- Dos dies naturals en cas de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins a segon grau de consanguinitat o afinitat.
- Es considerarà absència justificada dels titulars de parades aquells casos que, per malaltia greu, es presentin els justificants mèdics preceptius.
- Un dia per trasllat de domicili habitual.
- L'avaria de vehicle en què es transporta la mercaderia, que dificulta el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
- Incidències meteorològiques de especial rellevància que puguin dificultar la presència en el mercat.

Els dies establerts s'entenen referits a dies de mercat.

CAPITOL VII

PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 21. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT.

Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància, inspecció del mercat, gestió, administració i control de la neteja.

L'Ajuntament podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor. Aquestes mesures seran independent de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control han d'adoptar les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designa el personal del mercat, a qui li correspon el control del mercat, el qual haurà d'anar degudament identificat, de manera que sigui perfectament visible per als marxants en el moment que es facin les tasques de control de mercat i la resta de funcions que es preveu per a l'assentador/a. També li correspon situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació del mercat i el transcurs de la seva activitat, i en tot allò que es refereix a l'ordre, la disciplina i la neteja. És l'encarregat de disposar les mesures necessàries pel bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

La vigilància de la zona del mercat correspon a la Guàrdia Municipal, que també pot actuar en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la inspecció sanitària examinar les condicions dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordre del decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, amb relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

Els paradistes són els responsables de la vigilància dels seus llocs de venda i dels béns exposats durant les hores d'obertura al públic. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que puguin sofrir les instal·lacions, ni el deteriorament o furt d'objectes.

En cap cas l'Ajuntament té responsabilitat subsidiària en els casos del mal servei, males condicions dels aliments, etc.

ARTICLE 22. L'ASSENTADOR/A MUNICIPAL.

L'Ajuntament podrà designar l'assentador/a que li correspondrà el control del mercat i les funcions del personal el mercat que preveu aquesta ordenança, amb l'adopció en cada cas de les mesures convenientes pel millor desenvolupament i servei del mercat.

Les funcions de l'assentador/a municipal seran les següents:

- a) Fer complir el reglament.
- b) Tenir cura que l'activitat que es realitza dins el perímetre i entorn immediat del mercat es duu a terme amb normalitat, d'acord amb les prescripcions d'aquest Reglament.
- c) Situar els venedors en els seus llocs de venda.
- d) Emetre informe setmanal a l'Ajuntament on es farà constar:
 - a. La relació de les parades assistents.
 - b. La relació de les parades absents.
 - c. Totes les incidències que hagin tingut lloc, així com aixecar acta de totes les infraccions que vinguin recollides en el present reglament.
 - d. Les circumstàncies meteorològiques en què ha tingut lloc el mercat.
- e) Notificar als titulars de les parades totes les comunicacions de l'Ajuntament que els hi afecti directament.
- f) Control i registre dels titulars de les autoritzacions i del personal venedor.
- g) Vigilar que l'ocupació dels llocs de venda es realitzi de forma adequada.
- h) Resoldre les incidències que sorgeixin durant la instal·lació i/o en el transcurs de la celebració del mercat i/o en el desmuntatge de les parades.



- i) Resoldre les incidències que afectin l'ordre sanitari i la disciplina del mercat.
- j) Disposar de les mesures necessàries pel seu bon desenvolupament del mercat.
- k) Atendre les queixes i reclamacions del públic i dels titulars de les parades i transmetre-les, si s'escau a l'Ajuntament.
- l) Vetllar per l'ordre, la disciplina i la neteja del mercat.
- m) Sol·licitar l'auxili de la Guàrdia municipal en les qüestions d'ordre públic, col·laborant en el que sigui necessari.
- n) Qualsevol altre funció que li sigui encomanada en concordança amb la seva categoria i lloc de treball a la via pública.

CAPITOL VIII

RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 23.- TIPUS D'INFRACCIONS.

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- Les lleus als 6 mesos
- Les greus als 2 anys
- i les molt greus als 3 anys.

A efecte del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

1.- INFRACCIONS LLEUS.

Tindran consideració d'infraccions lleus:

- a) El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari als bons costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
- b) No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
- c) La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
- d) L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades o dificultar l'accés habitual dels vehicles.
- e) La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.



- f) L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
- g) No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
- h) No tenir la documentació relativa a la parada a disposició dels agents de l'autoritat o del personal de mercat que la requereixin.
- i) Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
- j) L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 2 dies. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
- k) No tenir la documentació necessària com a titular de la parada.
- l) El canvi d'emplaçament sense autorització.
- m) L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades.
- n) Llençar brossa i deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
- o) La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
- p) No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i els comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
- q) Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
- r) Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.

2.- INFRACCIONS GREUS.

Tindran la consideració d'infraccions greus:

- a) La 3ª infracció si dins en el període d'un any ja s'han comès 2 de lleus.
- b) La negativa o la resistència a subministrar dades o facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte del present Reglament, com també el fet de subministrar informació inexacta.
- c) L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 4 mercats dins el



- mateix any natural. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
- d) Les discussions que produeixin escàndol dins el mercat entre comerciants i/o clients.
 - e) La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat que doni el personal responsable del funcionament del mercat.
 - f) La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
 - g) La manca de condicions higièniques i sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
 - h) Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
 - i) La convivència amb la venda il·legal.
 - j) El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
 - k) La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.

3.- INFRACCIONS MOLT GREUS.

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

- a) La 3^a infracció si dins en el període d'un any ja s'han comès 2 de greus.
- b) Faltar al respecte al personal autoritzat de l'ajuntament.
- c) El fet de subministrar informació o documentació falsa.
- d) Les baralles amb empentes o cops, dins el mercat entre comerciants i/o clients.
- e) Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
- f) La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte del Reglament.
- g) L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 7 mercats dins el mateix any natural. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
- h) Les infraccions per frau, adulteració o engany.
- i) Exercir l'activitat sense autorització municipal, o bé exercir l'activitat sense complimentar les obligacions requerides per l'Ajuntament per a

l'exercici de la mateixa, tipus obligacions vers la seguretat social, vers satisfer tributs municipals, sense disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent.

- j) No haver satisfet la taxa que l'Ordenança municipal estableix per aquest tipus de venda.

ARTICLE 24. SANCIONS.

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació de l'autorització.

Les sancions les imposa l'òrgan competent municipal establert.

Infraccions lleus:

- I. Suspensió de l'autorització d'1 a 2 dies d'assistència al mercat
- II. Multa fins a 750,00 €

Infraccions greus:

- I. Suspensió de l'autorització de 5 a 7 dies d'assistència al mercat.
- II. Multa de 750,01 € fins a 1.500,00 €.

Infraccions molt greus:

- I. Revocació de l'autorització.
- II. Multes de 1.500,01 € fins a 3.000,00 €

Es poden imposar aquestes sancions sense perjudici d'altres mesures complementàries com ara:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos amb relació a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

S'aplicarà una reducció del 30% sobre l'import de la sanció proposada condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa reglamentària.

Les sancions es valoraran d'acord amb allò que s'especifica en l'annex. 1.

ARTICLE 25. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS.

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
7. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
8. El risc de dany a la salut i la seguretat.
9. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 26. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.

Correspon a l'alcalde la competència per imposar les sancions que preveu aquest Reglament, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

CAPITOL IX

ASSOCIACIÓ DE MARXANTS

ARTICLE 27. REPRESENTACIÓ DELS MARXANTS.

Les associacions de marxants degudament constituïdes o, en el seu cas, les agrupacions de venedors que es constitueixin de facto, representaran els titulars de les autoritzacions i col·laboraran amb l'Ajuntament en la dinamització i en tot allò que estigui relacionat amb el mercat per tal d'aconseguir un millor control de manera que se'ls escoltarà i se'ls tindrà en compte en funció de la seva representativitat.

ARTICLE 28. COMISSIÓ DE SEGUIMET DEL MERCAT.

Estarà formada, com a mínim, pel regidor/a responsable del mercat, el Tècnic de Promoció Econòmica, el cap de la Guàrdia Municipal, l'assentador/a del mercat, la persona encarregada del control del mercat i representants del mercat.

La Comissió del Mercat tindrà una funció consultiva, i es reunirà a petició de qualsevol dels seus membres, amb la funció de vetllar pel seguiment i control de la marxa del mercat.



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Única. A l'entrada en vigor d'aquest reglament, queda derogat l'antic Reglament municipal del mercat, aprovat per acord plenari de 5 de novembre de 2008, així com les seves modificacions.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIES.

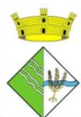
PRIMERA. Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de 15 anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir fins el 7 de juliol de 2015 i són prorrogables segons s'estableix en l'article 11 d'aquest Reglament.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 11 d'aquest Reglament.

SEGONA. Tots els titulars hauran d'adequar en un termini de 6 mesos, des de l'entrada en vigor del present Reglament, la seva autorització a la nova classificació de productes autoritzats per a la venda amb el seu corresponent grup.

DISPOSICIÓ FINAL.

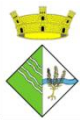
Aquesta ordenança que consta de 28 articles, una disposició derogativa, una disposició transitòria i una disposició final, va ser aprovada inicialment pel ple municipal en sessió del 05/11/2008 i finalment en data 09/01/2017



ANNEX 1. QUADRE DE SANCIONS.

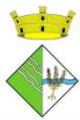
Sancions derivades de la comissió d'una infracció del present Reglament:

ARTICLE	APARTAT NÚM.	CLASSIFICACIÓ	SANCIÓ	DESCRIPCIÓ
23.1	a)	LLEU	100,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari als bons costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
23.1	b)	LLEU	100,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
23.1	c)	LLEU	100,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
23.1	d)	LLEU	150,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades o dificultar l'accés habitual dels vehicles.
23.1	e)	LLEU	250,00 € i 2 dies de suspensió assistència al mercat	La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
23.1	f)	LLEU	150,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
23.1	g)	LLEU	100,00 € i 1 dia de suspensió	No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.



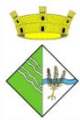
			assistència al mercat	
23.1	h)	LLEU	100,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	No tenir la documentació relativa a la parada a disposició dels agents de l'autoritat o del personal de mercat que la requereixin.

ARTICLE	APARTAT NÚM.	CLASSIFICACIÓ	SANCIÓ	DESCRIPCIÓ
23.1	i)	LLEU	100,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
23.1	j)	LLEU	100,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 2 dies. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
23.1	k)	LLEU	100,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	No tenir la documentació necessària com a titular de la parada.
23.1	l)	LLEU	150,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	El canvi d'emplaçament sense autorització.
23.1	m)	LLEU	100,00 € i 1 dia de	L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais

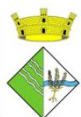


			suspensió assistència al mercat	previstos com a pas entre parades.
23.1	n)	LLEU	250 € i 2 dies de suspensió assistència al mercat	Llençar brossa i deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
23.1	o)	LLEU	250 € i 2 dies de suspensió assistència al mercat	La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
23.1	p)	LLEU	250 € i 2 dies de suspensió assistència al mercat	No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i els comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.

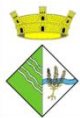
ARTICLE	APARTAT NÚM.	CLASSIFICACIÓ	SANCIÓ	DESCRIPCIÓ
23.1	q)	LLEU	100,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans



23.1	r)	LLEU	100,00 € i 1 dia de suspensió assistència al mercat	Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
23.2	a)	GREU	750,01 € i 5 dies de suspensió assistència al mercat	L'acumulació de 3 infraccions lleus dins del període d'un any.
23.2	b)	GREU	750,01 € i 5 dies de suspensió assistència al mercat	La negativa o la resistència a subministrar dades o facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte del present Reglament, com també el fet de subministrar informació inexacta.
23.2	c)	GREU	750,01 € i 5 dies de suspensió assistència al mercat 750,01	L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 4 mercats dins el mateix any natural. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
23.2	d)	GREU	750,01 € i 5 dies de suspensió assistència al mercat	Les discussions que produeixen escàndol dins el mercato entre comerciants i/o clients.
23.2	e)	GREU	750,01 € i 5 dies de suspensió assistència al mercat	La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat que doni el personal responsable del funcionament del mercat.



23.2	f)	GREU	750,01 € i 5 dies de suspensió assistència al mercat	La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
ARTICLE	APARTAT NÚM.	CLASSIFICACIÓ	SANCIÓ	DESCRIPCIÓ
23.2	g)	GREU	750,01 € i 5 dies de suspensió assistència al mercat	La manca de condicions higièniques i sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
23.2	h)	GREU	750,01 € i 5 dies de suspensió assistència al mercat	Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
23.2	i)	GREU	750,01 € i 5 dies de suspensió assistència al mercat	La convivència amb la venda il·legal.
23.2	j)	GREU	1.000,00 € i 7 dies de suspensió assistència al mercat	El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
23.2	k)	GREU	1.000,00 € i 7 dies de suspensió assistència al mercat	La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
23.3	a)	MOLT GREU	1.500,01 € i revocació de l'autorització	L'acumulació de 3 infraccions greus dins el període d'un any.
23.3	b)	MOLT GREU	1.500,01 € i revocació de l'autorització	Faltar al respecte al personal autoritzat de l'ajuntament.
23.3	c)	MOLT GREU	1.500,01 € i	El fet de subministrar



			revocació de l'autorització	informació o documentació falsa.
23.3	d)	MOLT GREU	1.500,01 € i revocació de l'autorització	Les baralles amb empentes o cops, dins el mercat entre comerciants i/o clients.
23.3	e)	MOLT GREU	1.500,01 € i revocació de l'autorització	Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
23.3	f)	MOLT GREU	1.500,01 € i revocació de l'autorització	La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte del Reglament.

ARTICLE	APARTAT NÚM.	CLASSIFICACIÓ	SANCIÓ	DESCRIPCIÓ
23.3	g)	MOLT GREU	1.500,01 € i revocació de l'autorització	L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 7 mercats dins el mateix any natural. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
23.3	h)	MOLT GREU	1.500,01 € i revocació de l'autorització	Les infraccions per frau, adulteració o engany.
23.3	i)	MOLT GREU	2.000,00 € i revocació de l'autorització	Exercir l'activitat sense autorització municipal, o bé exercir l'activitat sense complimentar les obligacions requerides per l'Ajuntament



AJUNTAMENT DE
RIELLS I VIABREA

				per a l'exercici de la mateixa, tipus obligacions vers la seguretat social, vers satisfer tributs municipals, sense disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent.
23.3	j)	MOLT GREU	2.000,00 € i revocació de l'autorització	Tenir rebuts pendents de l'any anterior de la taxa que l'Ordenança municipal estableix per aquest tipus de venda a excepció dels que tinguin autorització expressa d'aquest ajuntament de pagaments fraccionats i/o aplaçats.